

Bilan d'étape des actions à court terme

Lutte contre le changement climatique et réduction des gaz à effet de serre							
Actions	Elu référent	Service pilote	Service associé	Etat d'avancement	Indicateurs de réalisation	Indicateurs de résultats	Caractéristiques des indicateurs
 Mobilité , déplaçons nous autrement qu'en voiture <u>action n°9</u> : organiser une journée sans voiture	R. Bossard	Direction des services techniques	Police municipale		<ul style="list-style-type: none"> ✓ Mobilisation des partenaires ✓ Achats de matériels ✓ Communication et sensibilisation 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Nombre de participants ✓ Mesure de l'effet sur la circulation 	IND
 Habitat : vers une gestion durable des énergies <u>action n°11</u> : mettre des experts énergétiques à disposition de la commune et des particuliers (en lien avec la CCVE)	J. Prat	Direction Générale	CCVE		<ul style="list-style-type: none"> ✓ Bureau d'études spécialisé ✓ Mobilisation d'un budget par la CCVE ✓ Campagne de communication ✓ Réunions de sensibilisation et d'information 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Evaluation financière des travaux projetés et réalisés ✓ Nombre de projets mis en œuvre pour améliorer la performance énergétique 	IND
<u>action n°12</u> : sensibiliser aux économies d'énergie	E. Vasseur	Direction des services techniques et Communication	Cabinet Direction Générale		<ul style="list-style-type: none"> ✓ Rédiger des articles dans le Mennecy actualités ✓ Organiser des réunions de sensibilisation 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Nombre d'articles ✓ Nombre de participants aux réunions ✓ Enquête auprès des habitants 	IND

Bilan d'étape des actions à court terme

Écocitoyenneté et cohésion sociale							
Actions	Elu référent	Service pilote	Service associé	Etat d'avancement	Indicateurs de réalisation	Indicateurs de résultats	Caractéristiques des indicateurs
<p>+ Vivre ensemble, renforçons les solidarités</p> <p><u>action n°14</u> : développer des actions intergénérationnelles</p> <p><u>action n°16</u> : accueillir au sein de familles des personnes seules pendant les fêtes, les vacances</p> <p><u>action n°17</u> : développer les fêtes populaires (14 juillet...) et des éco-événements</p>	X. Dugoin	CCAS	Services Petite Enfance, Enfance, Maison des Jeunes		<ul style="list-style-type: none"> ✓ Bilan trimestriel ✓ Nombre d'actions et de projets mis en place 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Pourcentage de présence par rapport aux personnes recensées et aux activités proposées 	IND
	X. Dugoin	CCAS	Culturel, animation, sports		<ul style="list-style-type: none"> ✓ Bilan après chaque intervention ✓ Témoignages de bénéficiaires et de bénévoles 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Quantification des prises en charge ✓ Enquête « qualité » auprès des bénéficiaires et des bénévoles 	IND
	A. Le Quellec	Animation	Tous les services de la DGA Vie locale		<ul style="list-style-type: none"> ✓ Nombre de manifestations 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Nombre de participants 	IND

Bilan d'étape des actions à court terme

<p><u>action n°18</u> : concevoir un dispositif « grand parent d'adoption »</p>	X. Dugoin	CCAS	Service culturel, service scolaire, Maison des Jeunes Animation		<p>✓ Bilan après chaque action</p>	<p>✓ Nombre de participants aux sorties ✓ Nombre de bénéficiaires aux aides aux devoirs</p>	IND
<p><u>action n°21</u> : identifier sur le site internet municipal l'accessibilité PMR des équipements communaux, des commerces,</p>	E. Vasseur	Communication	Maison des Jeunes		<p>✓ Nombre d'outils mis en place ✓ Nombre d'équipements recensés</p>	<p>✓ Taux de satisfaction des PMR par rapport à cette information</p>	IND
<p><u>action n°23</u> : mettre en place un dispositif d'aide et de tutorat des jeunes âgés de + de 16 ans</p>	X. Dugoin	CCAS	Etat civil, service de la DGA, Finances		<p>✓ Bilan semestriel</p>	<p>✓ Nombre de parrains ✓ Nombre de parrainés</p>	IND
<p><u>action n°24</u> : apporter des aides aux formalités administratives</p>	X. Dugoin	CCAS			<p>✓ Création des permanences</p>	<p>✓ Fréquentation des permanences</p>	IND

Bilan d'étape des actions à court terme

Écocitoyenneté et cohésion sociale							
Actions	Elu référent	Service pilote	Service associé	Etat d'avancement	Indicateurs de réalisation	Indicateurs de résultats	Caractéristiques des indicateurs
<p>+ <i>La culture, un bien commun à partager</i></p> <p><u>action n°26</u> : uniformiser une « signalétique urbaine »</p> <p><u>action n°27</u> : Renforcer l'offre de navettes pour le cinéma, le théâtre, la médiathèque</p> <p><u>action n°28</u> : développer « livres en ballade » dans les quartiers</p>	G. Brandon	Centre technique municipal	Les services gestionnaires des bâtiments concernés		✓ Commande et pose des signalétiques	✓ Nombre de signalétiques posées	IND
	X. Dugoin F. Pottiez	CCAS	Services : culturel, scolaire, jeunesse		✓ Planning de réservation et de présence	✓ Pourcentage de présence par rapport aux personnes recensées	IND
	F. Pottiez	Médiathèque	Conservatoire (musique accompagnatrice), centre de loisirs pour assister aux séances		✓ Nombre de séances « hors les murs »	✓ Nombre de participants ✓ Visibilité de la médiathèque : mesure de la fréquentation et des inscriptions	IND

Bilan d'étape des actions à court terme

Un aménagement du territoire équilibré							
Actions	Elu référent	Service pilote	Service associé	Etat d'avancement	Indicateurs de réalisation	Indicateurs de résultats	Caractéristiques des indicateurs
<p> aménageons durablement le territoire</p> <p><u>action n°34</u> : continuer à protéger les zones agricoles</p>	AM.Dougniaux	Urbanisme	Chambre d'agriculture, Conseil Régional et CCVE		<p>✓ Nombre d'actions réalisées conformes aux PLU, SCOT et SDRIF en lien avec les zones agricoles</p>	<p>✓ Nombre de zones agricoles protégées</p>	IND
<p> Préserveons nos espaces naturels, favorisons notre biodiversité</p> <p><u>action n°38</u> : favoriser l'Education à l'Environnement et au Développement Durable (EEDD) dès le plus jeune âge</p>	J. Féret	Scolaire et Environnement	ALSH, Maison des Jeunes		<p>✓ Nombre de classes et d'élèves qui participent aux actions</p> <p>✓ Créations des enfants (supports pédagogiques ou objets)</p>	<p>✓ Projet des écoles dont un volet est consacré à l'EEDD</p> <p>✓ Augmentation de la mobilisation de l'agent en charge de l'animation de l'EEDD pour la ville</p>	IND

Bilan d'étape des actions à court terme

<p> Préservons nos espaces naturels, favorisons notre biodiversité</p> <p><u>action n°39</u> : développer les zéro phyto sur le territoire</p> <p><u>action n°40</u> : avoir une meilleure communication sur les actions menées en matière de valorisation des espaces naturels</p>	G. Brandon	Centre technique municipal	Siarce, Services préfectoraux d'hygiène, Conseiller prévention		<ul style="list-style-type: none"> ✓ Achat du matériel ✓ Formation des agents 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Nombre de litres épanchés ✓ Nombre d'agents formés ✓ Effets sur le traitement des espaces concernés 	IND
	E. Vasseur	Communication	Cabinet, Urbanisme		<ul style="list-style-type: none"> ✓ Nombre d'outils mis en place 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Amélioration du niveau de connaissance des Menneçois 	IND

Bilan d'étape des actions à court terme

La Ville de Mennecey, vers une collectivité éco-exemplaire							
Actions	Elu référent	Service pilote	Service associé	Etat d'avancement	Indicateurs de réalisation	Indicateurs de résultats	Caractéristiques des indicateurs
<p>✚ Pour un programme en faveur des déplacements alternatifs à la voiture au sein de la collectivité</p> <p><u>action n°45</u> : développer/favoriser le covoiturage</p>	X.Dugoin	Direction des Ressources Humaines	Tous les services municipaux		<p>✓ Mise en relation des agents par le service formation</p>	<p>✓ Moins de remboursement de frais de déplacement pour les formations CNFPT</p> <p>✓ Stationnements en ville réservés aux adeptes du covoiturage</p> <p>✓ Baisse de la consommation d'essence des véhicules de service</p>	IND
	X.Dugoin	Direction des Ressources Humaines	Tous les services municipaux		<p>✓ Favoriser les réunions en centre-ville et non pas à l'espace culturel ou au Conservatoire</p>	<p>✓ Davantage de stationnement près de la mairie centrale</p>	IND

Bilan d'étape des actions à court terme

<p><u>action n°47 :</u> mutualiser les véhicules de service lors des déplacements professionnels</p>	<p>Monsieur le Maire</p>	<p>Direction Générale</p>	<p>Tous les services municipaux</p>		<ul style="list-style-type: none"> ✓ 1. Optimiser la mutualisation de la flotte automobile ✓ 2. Réduire la flotte automobile ✓ 3. Investir dans les moyens de déplacement différents (2 roues) 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Réduction du volume de carburant annuel 	<p>IND</p>
<p><u>action n°48 :</u> développer les formations en intra (sur site)</p>	<p>X.Dugoin</p>	<p>Direction des Ressources Humaines</p>	<p>Tous les services municipaux</p>		<ul style="list-style-type: none"> ✓ Plus d'inscriptions en formation 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Parcours dynamique de formation des agents qui seront tentés de passer des concours s'ils sont « réconciliés » avec la formation 	<p>IND</p>

Bilan d'étape des actions à court terme

<p>+ Développer une politique de maîtrise des consommations d'énergie de la collectivité</p> <p><u>action n°51</u> : faire un diagnostic thermographique et énergétique des bâtiments</p>	X.Dugoin	Direction des services techniques	Tous les services gestionnaires		<ul style="list-style-type: none"> ✓ Mise en œuvre des diagnostics ✓ Mise en œuvre des préconisations 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Nombre de bâtiments ayant fait l'objet de travaux ✓ Economie d'énergie mesurée 	IND
<p>+ Favoriser les pratiques durables au sein de la collectivité</p> <p><u>action n°55</u> : favoriser une politique d'achats durables</p>	C. Collet	Direction Générale	Tous les services municipaux		<ul style="list-style-type: none"> ✓ Mise en place des clauses dans les procédures de marchés ✓ Signature d'un avenant à la DSP 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Nombre de marchés présentant des clauses sociales et/ou environnementales ✓ Nombre de fournisseurs locaux ✓ Economie générée et ou dépense engagée 	IND

Bilan d'étape des actions à court terme

<p><u>action n°56</u> : développer la dématérialisation</p>	<p>Monsieur le Maire</p>	<p>Direction Générale</p>	<p>Tous les services municipaux</p>		<ul style="list-style-type: none"> ✓ Achat des matériels (logiciels, tablettes tactiles....) ✓ Mise en place du parapheur électronique ✓ Augmentation des procédures dématérialisées 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Contrôle de gestion sur les dépenses de fonctionnement ✓ Amélioration de la performance des services en termes de rapidité de traitement des demandes 	<p>IND</p>
<p><u>action n°57</u> : savoir conserver et améliorer les espaces verts</p>	<p>G.Brandon</p>	<p>Centre Technique Municipal</p>	<p>Centre Technique Municipal</p>		<ul style="list-style-type: none"> ✓ Achat de matériel ✓ Recrutement ou formation du personnel 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Enquête de satisfaction au près des habitants sur le cadre de vie ✓ Réduction des dépenses 	<p>IND</p>

Bilan d'étape des actions à court terme

<p>+ La place de l'agent</p> <p><u>action n°59</u> : développer un programme de formation des agents</p> <p><u>action n°60</u> : continuer les formations sur les Troubles Musculo Squelettiques (TMS) et sensibiliser les chefs de service aux risques psychosociaux</p>	<p>X.Dugoin</p> <p>X.Dugoin</p>	<p>Direction des Ressources Humaines</p> <p>Direction des Ressources Humaines</p>	<p>CTM, service entretien, service restauration, conseiller de prévention</p> <p>Conseiller de prévention</p>	<p></p> <p></p>	<p>✓ 2 formations annuelles HACCP pour les agents de l'entretien et de la restauration et 2 actions annuelles de prévention et sensibilisation pour les agents enfance et petite enfance</p> <p>✓ Formation annuelle sur les gestes et posture</p> <p>✓ Formation en interne sur le déchiffrement des produits d'entretien</p> <p>✓ Formation à l'éco-conduite</p> <p>✓ Formation et sensibilisation des directeurs et chefs de service aux RPS</p> <p>✓ Organisation de 2 sessions annuelles de détection de RPS chez les agents</p>	<p>✓ Baisse escomptée des accidents de service et amoindrissement des risques d'accidents avec les enfants</p> <p>✓ Nombre de personnes formées</p> <p>✓ Quantification des produits achetés</p> <p>✓ Baisse des arrêts de maladie avec la mention symptômes anxio-dépressifs »</p> <p>✓ Baisse des accidents de travail</p> <p>✓ Nombre d'agents bénéficiaires des formations</p>	<p>IND</p> <p>IND</p>
--	---------------------------------	---	---	--	---	--	-----------------------

Bilan d'étape des actions à court terme

<p><u>action n°61</u> : redynamiser le journal interne pour les informations à destination des agents</p>	E.Vasseur	Communication	Direction des Ressources Humaines		<ul style="list-style-type: none"> ✓ Nombre de journaux internes par an 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Taux de satisfaction des agents 	IND
<p><u>action n°62</u> : mettre en valeur les actions menées</p>	E.Vasseur	Communication			<ul style="list-style-type: none"> ✓ Nombre d'outils mis en place 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Nombre d'actions/sujets valorisés 	IND
<p> Animation-suivi de l'Agenda 21</p>							
<p><u>action n°65</u> : désigner un pilote et référent de l'Agenda 21 sur le suivi des actions/s'appuyer sur les référents bâtiments et les assistants de prévention</p>	J.Prat	Chargée de mission Agenda 21	Direction Générale		<ul style="list-style-type: none"> ✓ Tableau de bord de suivi des actions ✓ Requalifications des actions (report, réajustement) 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Implication des agents ✓ Respect de l'échéancier 	IND

Bilan d'étape des actions à court terme



Action inscrite mais non programmée



Action planifiée



Action en cours



Action réalisée avec évaluation à programmer



Action avec évaluation faite

